

Základní informace pro zhotovitele geodetické dokumentace k DTMŽ

Aktuální informace a pravidla pro přechodné období DTMŽ, které jsou zveřejňovány a aktualizovány podle stavu a vývoje projektu DTMŽ a platí pro nakládání Zhotovitele s geodetickými podklady a dokumentací k DTMŽ, jejichž Objednatel je Správa železnic.

1 ZÁKLADNÍ PRAVIDLA PRO VÝDEJ A PŘÍJEM DAT

Níže uvedené požadavky se týkají získání podkladů od SŽ/SŽG (výdej dat) a odevzdávání geodetické dokumentace Zhotovitelem na SŽ (příjem dat).

Uvedená pravidla jsou platná k 23.10.2024.

1.1 Jaká dokumentace se do DTMŽ nyní předává

Mapové podklady a mapová dokumentace geodetické části dokumentace skutečného provedení stavby (G-DSPS), případně jiné formy dokumentace mapování.

Ostatní formy geodetické dokumentace (PPK, ŽBP, výstupy katastru nemovitostí) se nemění a předávají se stávající formou příslušnému správci, AZI nebo zodpovědné osobě na SŽG.

1.2 Koho se pravidla pro DTMŽ týkají

Týká se všech Zhotovitelů geodetické dokumentace mapování (AZI, geodeti s odbornou způsobilostí G-0X dle předpisu SŽ Zam1). Pravidla platí pro předávání geodetické dokumentace a její formy (příjem dat) a pro získání podkladů od SŽ/SŽG pro samotné zpracování dokumentace (výdej dat).

1.3 Způsob vyhotovení geodetické dokumentace z mapování

Stanovuje v souladu s níže uvedenými pravidly AZI SŽG na základě rozsahu a předpokládaného termínu dokončení stavby. Dokumentace se vždy zpracovává v návaznosti na aktuální stav v IS DTMŽ (bez ohledu na primární výdej dat – viz čl. 2.1.2, bod a)).

Způsob a formy předání dokumentace (ŽXML, DGN, další požadavky) v návaznosti na typ dokumentace a konkrétní stavební akce jsou dále upřesněny v čl. 2.2. a 2.3.

2 POSTUPY PRO VÝDEJ A PŘÍJEM DAT

2.1 Postupy a požadavky na výdej dat

2.1.1 Zhotovitel žádá o vydání mapových podkladů nebo podkladů pro vyhotovení G-DSPS v konkrétní lokalitě – žádá u stavebních akcí přes AZI Objednatele, případně jiné pověřené/kontaktní osoby SŽG. U jiných zakázek žádá přes kontaktní osobu SŽG uvedenou v SOD.

2.1.2 Zhotovitel žádá:

a. Minimálně 30 dní před zahájením prací na mapových podkladech/DSPS. Do 30 dní od podání žádosti dojde k vydání podkladů a to ve formě:

I. ŽXML – v případě úspěšné konsolidace dat nebo jiné formy naplnění IS DTMŽ v dané lokalitě.

II. původní DGN – v případě, že v dané lokalitě konsolidace dosud neproběhla a podklad v ŽXML není dostupný nebo není zpracován.

III. stanovené správcem TI, kdy mohou být pro TI vydány podklady v ŽXML, DGN i původním analogovém formátu.

- b. Před odevzdáním práce s cílem získat aktuální stav z IS DTMŽ pro navázání odevzdávané dokumentace na stav v IS DTMŽ.

2.1.3 Podklady předává AZI Objednatele nebo jiná pověřená osoba ze SŽG žadateli.

2.2 Postupy a požadavky na vyhotovení geodetické dokumentace – Mapové podklady pro projekt

2.2.1 Mapový podklad se vyhotovuje v ŽXML v případě, že proběhne doměření geodetem projektanta. V případě, že projektant použije pouze data vydaná SŽ bez dalšího doměření, ponechává data beze změny.

2.2.2 V případě doměření ze strany geodeta projektanta předává zhotovitel na SŽG:

- a. v případě získaných podkladů v ŽXML – pouze změnové ŽXML (nové, rušené, upravené prvky) případného doměření změn (navázané na aktuální stav IS DTMŽ);
- b. v případě získaných podkladů pouze původního DGN – nový stav situace v ŽXML (pouze nové prvky – „insert“). Současně odevzdává pomocný **aktualizovaný výkres DGN původního stavu („výkres s dírou“)**, podrobnosti viz dokument „Aktualizovany_vykres_puvodniho_stavu“;
- c. U TI v případě vypískání a zaměření TI se zaměření odevzdává vždy pouze v žxml.

2.2.3 Mapové podklady si projektant žádá vždy aktuální pro jednotlivý stupeň projektování i dílčí etapu podle pravidel pro výdej dat proto, aby měl k dispozici vždy aktuální stav DTMŽ pro projektování a plné napojení nových ŽXML. Geodet si pro doměření a zpracování mapových podkladů žádá vždy aktuální stav z IS DTMŽ. Případné doměření mapových podkladů projektantem se odevzdává neprodleně Objednateli pro vložení do IS DTMŽ. Geodetická dokumentace musí být v době odevzdání navázána na aktuální stav v IS DTMŽ.

2.3 Postupy a požadavky na vyhotovení geodetické dokumentace – G-DSPS

2.3.1 Geodetická dokumentace skutečného provedení stavby **se vyhotovuje v ŽXML**.

2.3.2 Zhotovitel má povinnost si před odevzdáním dokumentace vždy vyžádat aktuální data z IS DTMŽ pro navázání dat. Následně vyhotovuje dokumentace G-DSPS ve formě:

- a. změnového ŽXML (nové, rušené, upravené prvky) – v případě, že IS DTMŽ obsahuje v dané lokalitě stávající data;
- b. nového stavu situace v ŽXML (pouze nové prvky) – v případě, že IS DTMŽ neobsahuje v dané lokalitě žádná data.

2.3.3 Zhotovitel odevzdává dokumentaci souborného zpracování G-DSPS v ŽXML podle stavu IS DTMŽ (viz čl. 2.3.2). V případě, že IS DTMŽ neobsahuje v dané lokalitě podkladová data, je součástí odevzdání i pomocný **aktualizovaný výkres DGN původního stavu („výkres s dírou“)**, podrobnosti viz dokument „Aktualizovany_vykres_puvodniho_stavu“. Tento výkres se pro odevzdávání SO/PS nevyhotovuje.

2.3.4 Pro G-DSPS (minimálně pro souborné zpracování G-DSPS obsahující ZPS) musí být zhotovitelem dodán odpovídající protokol ověření homogenity situace ZPS DTM v souladu s metodikou DTM krajů a ČÚZK pro následné předání dat do DTM krajů.

2.4 Postupy a požadavky na příjem (odevzdání) vyhotovené dokumentace

2.4.1 U stavebních akcí a zakázek Správy železnic AZI Zhotovitele (dle SOD) kontaktuje před předáním a finalizací dokumentace (mapového podkladu nebo G-DSPS; dokumentace ověřené AZI) AZI Objednatele stavby s žádostí o aktuální stav v žxml. AZI objednatel předá zhotoviteli stavové žxml nebo oznámí, že v dané lokalitě stavová data v žxml nejsou. Zhotovitel v závislosti na podkladu upraví výstup v žxml.

- 2.4.2 AZI Zhotovitele předává vyhotovenou finální dokumentaci AZI Objednatele (AZI SŽG).
Zhotovitelem zpracovaná dokumentace mapování se odevzdává ve struktuře a s náležitostmi dle novelizovaného předpisu SŽ M20/MP010 (novelizace 2024). V případě, že dokumentace mapování je součástí kompletní geodetické dokumentace (geodetického podkladu pro projektovou činnost, souboru výsledků zeměměřických činností nebo G-DSPS), odevzdává dokumentaci ve struktuře a s náležitostmi dle dokumentu "Struktura_geodeticke_dokumentace". Forma a obsah dat se řídí požadavky a vnitřními předpisy Objednatele, nikoli pravidly DTM krajů.
- 2.4.3 AZI Objednatele následně dokumentaci předává dále dle vnitřních pravidel.
- 2.4.4 AZI Objednatele data k DTMŽ zkontroluje až po načtení a validaci v IS DTMŽ. Na základě výsledků kontroly zašle Zhotoviteli akceptační protokol nebo připomínky k dopracování.

Pozn: Nahrání odpovídajících dat DTM krajů do IS DMVS z dokumentace DTMŽ (uvnitř i vně vymezené území SŽ) zajišťuje SŽ.